

1           **Ata da Quinquagésima Terceira Assembleia Ordinária do Departamento de Química,**  
2           **Biotecnologia e Engenharia de Bioprocessos – DQBIO, do Campus Alto Paraopeba, da**  
3           **Universidade Federal de São João Del Rei.**

4    Aos dezanove dias do mês de abril de dois mil e dezesseis, às treze horas e quarenta e cinco minutos  
5    (13h45min), na sala de reuniões, sala 201-bloco 01, do Campus Alto Paraopeba, iniciou-se a  
6    Quinquagésima Terceira Assembleia Ordinária do Departamento de Química, Biotecnologia e  
7    Engenharia de Bioprocessos (DQBIO), que foi reconvocada após a primeira convocação para a  
8    mesma data, às treze horas e trinta minutos (13h30min), por não ter havido *quorum* mínimo de 2/3  
9    dos professores ativos nesse horário. Estiveram presentes, sob a presidência do Chefe do DQBIO,  
10   professor Dane Tadeu Cestarolli, os seguintes professores membros do departamento: Ana Cláudia  
11   Bernardes Silva, Ana Paula Fonseca Maia de Urzedo, Antonio Helvécio Tótola, Brener  
12   Magnabosco Marra, Daniela Leite Fabrino, Edson Romano Nucci, Flávia Donária Reis Gonzaga,  
13   Igor José Boggione Santos, Isabel Cristina Braga Rodrigues e Sandra de Cássia Dias. Os  
14   professores Boutros Sarrouh e Marília Magalhães Gonçalves chegaram ao final da assembleia, pois  
15   estavam ministrando aula. **Ausentes com justificativa:** Alessandra Costa Vilaça, Ana Maria de  
16   Oliveira, Elídia Maria Guerra, Enio Nazaré de Oliveira Júnior, José Carlos de Magalhães e Vagner  
17   Fernandes Knupp. **Professor afastado:** Bruno Meireles Xavier. **Ausente sem justificativa:** Saulo  
18   Luis da Silva. O professor Dane abriu a assembleia comunicando sobre o pedido de exoneração do  
19   professor Saulo, que ainda não foi liberado pela UFSJ pelo motivo da abertura de Processo  
20   Administrativo Disciplinar instaurado contra o professor. Comunicou também que, quanto às faltas  
21   do professor após o término de sua licença médica, já somaram mais de 30 dias faltosos,  
22   caracterizando abandono de cargo, entretanto, por nenhuma das duas causas, foi liberada sua  
23   exoneração, configurando, ainda, sua lotação no DQBIO. Em seguida, o professor Dane apresentou  
24   a pauta da reunião, conforme segue: **1) Aprovação do Ad Referendum RADOC 2016 da**  
25   **professora Flávia Donária:** o professor Dane apresentou o ad referendum nº 001/2016 que refere-  
26   se à aprovação do RADOC- exercício 2016 da professora Flávia, das atividades descritas até a data  
27   30 de março de 2016, a fim de compor o processo de estágio probatório da professora. Aprovação  
28   da assembleia: aprovado por unanimidade, havendo a abstenção somente da professora Flávia.  
29   **2) Aprovação do Ad Referendum para a comissão de avaliação das progressões docente:** o  
30   professor Dane apresentou o ad referendum nº 002/2016, que trata da comissão composta por  
31   professores do CAP pertencentes à classe D para avaliarem a progressão para a mesma classe dos  
32   professores Ana Cláudia Bernardes Silva, Antônio Helvécio Totola e Dane Tadeu Cestarolli,  
33   conforme solicita a Resolução nº034/2015. Essas comissões também serão apreciadas pelo  
34   CONSU. Segue a aprovação do ad referendum nº 002/2016: para a banca avaliadora da professora  
35   Ana Cláudia- aprovado por todos, havendo a abstenção apenas da professora Ana Cláudia; para a

36 banca avaliadora do professor Antônio Totola: aprovado por todos, havendo abstenção apenas do  
37 professor Antônio Totola; para a banca avaliadora do professor Dane: aprovado por todos, havendo  
38 abstenção apenas do professor Dane. **3) Aprovação do Radoc 2016 dos professores Ana Cláudia,**  
39 **Antônio Totola e Dane Cestaroli:** o professor Dane comunicou que se faz necessário aprovar os  
40 Radocs 2016, com as atividades lançadas até abril deste ano, para compor o processo de progressão  
41 para a classe D desses professores. Radoc até abril/2016 aprovado, com abstenção dos professores  
42 Ana Cláudia, Antonio, Dane. **4) Aprovação do plano de trabalho de doutorado da professora**  
43 **Isabel e aprovação do plano de capacitação docente:** o professor Dane informou que existe um  
44 Plano de Capacitação Docente para o DQBIO para o triênio 2015-2017, elaborado pela comissão  
45 composta pelos professores Bruno, Dane e Isabel. O professor Dane fez a leitura do Plano e, após a  
46 leitura, o Plano de Capacitação Docente foi apresentado para aprovação: aprovado por  
47 unanimidade. Em seguida, a professora Isabel procedeu à apresentação do seu plano de trabalho de  
48 doutorado. Após sugestões de correções, a assembleia aprovou o plano de trabalho de doutorado e o  
49 afastamento integral da professora Isabel, com a abstenção somente da professora interessada. **5)**  
50 **Aprovação do convênio da professora Elídia (UFSJ) com a USP/Ribeirão Preto (prof. Marcelo**  
51 **Mulato):**. a professora Isabel procedeu à leitura do relatório referente a celebração do convênio  
52 entre a UFSJ e USP, com apresentação de parecer favorável do professor-relator José Carlos.  
53 Votação da assembleia para celebração do convênio: aprovado por unanimidade. **6) Situação dos**  
54 **laboratórios do DQBIO:** O Prof. Dane informou que no dia anterior foi realizada uma reunião  
55 entre os coordenadores de laboratório do DQBio e a servidora Gicele, a respeito dos problemas que  
56 estão surgindo nos laboratórios de ensino de graduação do DQBio. Informou que foram tomadas as  
57 seguintes deliberações, que deveriam ser consideradas como pontos norteadores por todos os  
58 docentes: os alunos usuários dos laboratórios devem possuir uma autorização para utilização dos  
59 laboratórios, por escrito; os alunos devem ter orientação dos seus respectivos docentes quanto aos  
60 seus trabalhos, sejam de iniciação científica, mestrado, extensão ou graduação; deve haver nas  
61 portas dos laboratórios uma lista afixada com os nomes dos usuários autorizados a entrar e utilizar  
62 os mesmos; deve-se impedir terminantemente a retirada de reagentes, equipamentos e vidrarias sem  
63 autorização do coordenador do laboratório; os servidores técnicos devem passar mais tempo dentro  
64 dos laboratórios, para que possam verificar qualquer problema relacionado aos mesmos; uma  
65 comunicação deve ser feita, a partir da chefia do DQBio para a prefeitura do campus, relatando que  
66 é necessário um maior controle das chaves nas portarias do CAP; da mesma forma, uma  
67 comunicação deve ser feita relatando a quantidade de efluentes e rejeitos sem destinação que está se  
68 acumulando nos laboratórios, solicitando um encaminhamento, uma vez que não possuímos um  
69 depósito para rejeitos de laboratório; qualquer problema deve ser comunicado imediatamente aos  
70 coordenadores e a chefia departamental; foi informado que um MEMO em breve seria entregue a

71 todos os departamentos, com instruções a respeito das atribuições dos servidores técnicos. Ainda,  
72 foi solicitado informações a respeito da servidora Sulamita, técnica dos laboratórios de Química  
73 Geral e Físico-Química. O Prof. Dane esclareceu que, atualmente, a servidora se encontra afastada  
74 de suas atividades devido ao fato de ser lactante. Informou ainda que um memorando enviado a  
75 partir da sede solicitava explicitamente que a servidora não exercesse atividades dentro do  
76 laboratório. O Prof. Dane continuou, informando que havia conversado com a PROGP sobre a  
77 situação, e que a PROGP afirmou que não era possível deslocar a servidora para que não se  
78 caracterizasse desvio de função. Dessa forma, os docentes presentes na reunião solicitaram que  
79 alguma atividade fosse passada a servidora, para que a mesma não ficasse ociosa. Uma das  
80 possíveis atividades sugeridas foi que a servidora Sulamita pudesse verificar, continuamente, quem  
81 estava presente dentro dos laboratórios, a partir da porta dos mesmos, apenas para ver se os usuários  
82 estavam autorizados ou não a frequentar aquele espaço. Dentre outras atividades, sugeriu-se  
83 também que a servidora pudesse auxiliar na leitura de manuais de equipamentos dos laboratórios e  
84 separação de material inerte, como plásticos e vidrarias, contanto que não adentrasse nos  
85 laboratórios. **7) Aprovação de participação da professora Ana Cláudia como coorientadora na**  
86 **REDEMAT (UFOP):** a professora Ana Cláudia comunicou que foi convidada para ser  
87 coorientadora do projeto da professora Cristiane Finzi na REDEMAT/ UFOP e apresentou seu  
88 projeto de pesquisa. Explicou que não se trata de um credenciamento, mas somente uma  
89 coorientação. O professor Igor questionou sobre a necessidade de celebrar um convênio nesse caso,  
90 segundo orientação que obteve do setor de convênios/UFSJ. O professor Dane sugeriu que  
91 verificássemos essa questão junto à sede e, se não for necessária a celebração do convênio, fará um  
92 ad referendum sobre a aprovação da participação da professora Ana Cláudia na coorientação e,  
93 posteriormente, será aprovado o ad referendum em assembleia. **8) Aprovação dos projetos de**  
94 **extensão da professora Daniela Fabrino:** a professora Marília procedeu à leitura do relatório de  
95 três projetos de extensão da professora Daniela, intitulados: Drops Tecnológico, Engenharia no  
96 Ensino Médio e BookCrossing-uma biblioteca mundial. A relatora, professora Marília, apresentou  
97 parecer favorável à aprovação dos três projetos. Em seguida, a assembleia também aprovou o  
98 parecer, abstendo-se somente os professores Brener e Daniela. **9) Aprovação do plano de trabalho**  
99 **da professora Alessandra Costa Vilaça:** o professor Boutros apresentou o plano de trabalho 2016  
100 da professora Alessandra, que, após sabatinado, foi aprovado por todos presentes, abstendo-se os  
101 professores Dane e Brener, os quais haviam ausentado da assembleia para ministrar aulas. Nada  
102 mais havendo a tratar, a assembleia foi encerrada às quinze horas (15h) pelo professor Boutros  
103 Sarrouh, Subchefe do DQBIO. Eu, Romália Maria Lana Matos, secretária do DQBIO, lavrei a  
104 presente ata que, após ser lida e aprovada, será assinada pelos presentes. Ouro Branco, 19 de abril  
105 de 2016.

106

107 Ana Claudia Bernardes Silva \_\_\_\_\_

108 Ana Paula Fonseca Maia de Urzedo \_\_\_\_\_

109 Antônio Helvécio Totola \_\_\_\_\_

110 Boutros Sarrouh \_\_\_\_\_

111 Brener Magnabosco Marra \_\_\_\_\_

112 Dane Tadeu Cestarolli \_\_\_\_\_

113 Daniela Leite Fabrino \_\_\_\_\_

114 Edson Romano Nucci \_\_\_\_\_

115 Flávia Donária Reis Gonzaga \_\_\_\_\_

116 Igor José Boggione Santos \_\_\_\_\_

117 Isabel Cristina Braga Rodrigues \_\_\_\_\_

118 Marília Magalhães Gonçalves \_\_\_\_\_

119 Sandra de Cássia Dias \_\_\_\_\_